

Утверждаю:

Директор школы

_____ Н.В. Мельничук

Приложение № 1 от 26.03.2025 г. № 54- О

Инструкция № 130
по действиям работников и учащихся при возникновении чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера в МКОУ «Берегаевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция по действиям работников и учащихся при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении МКОУ «Берегаевская СОШ» (далее- Организация) и на прилегающих к нему территории (далее – инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 г № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 г. № 798 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуации».

1.2. Инструкция устанавливает основные действия при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Организации на прилегающей территории.

1.3. Инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками и учащимися Организации, учащимися, прибывшими на практику в Организацию.

2 Общие требования и правила поведения работников и учащихся при угрозе чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

-2.1. Действия работников при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее ГО и ЧС) администрации муниципального образования Тегульдетского района Томской области.

-2.2. В организации на 1 и 2 этажах на видном месте должен находиться план эвакуации из помещения. Если по плану эвакуации предусмотрено использование запасного выхода, то он должен быть свободен, не загроможден разными предметами.

2.4. В каждом кабинете, коридорах должны обязательно находиться средства пожаротушения в виде универсального или порошкового огнетушителя.

2.5. В помещении Организации должны иметься медицинские аптечки с набором основных средств первой медицинской помощи.

2.6. В Организации должна иметься местная или собственная громкоговоритель (мегафон) по которой в случае чрезвычайных ситуаций будут передаваться сообщения, оповещения, предупреждения или указания работникам о необходимых действиях.

2.7. Работники ни в коем случае нельзя терять самообладания, паниковать самому и не допускать паники среди учащихся. Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке. Работники должны помнить, что

паника обычно создает толчею, давку, причем эвакуация значительно затрудняется, увеличивается угроза жизни учащихся.

2.8. Чтобы облегчить работникам его действия во время чрезвычайной ситуации, необходимо периодически проводить учения определенной направленности с эвакуацией из здания.

2.9. Чтобы аварии не были неожиданностью, работникам необходимо знать, какие предприятия находятся вблизи Организации и каковы могут быть аварии (взрывы, выбросы ядовитых газов, пожары с выделением токсических веществ и т.д.). Нужно всегда помнить о том, что многие предприятия находятся в настоящее время в предаварийном состоянии из-за сильной изношенности основного оборудования и очистных систем. В связи с этим могут быть залповые выбросы в атмосферу или в систему стоков вредных и опасных для жизни веществ.

2.10. Работнику необходимо также знать его дальнейшие действия после эвакуации из здания Организации и местонахождение безопасных укрытий. Обычно при крупномасштабных ЧС местные службы ГО и ЧС оповещают население и сообщают, какие действия необходимо предпринимать. На эти оповещения и сообщения работнику необходимо ориентироваться.

3. Действия работников при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера в здании Организации:

Организации:

3.1. Немедленно сообщить о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации администрации Организации.

3.2. Организовать экстренную эвакуацию учащихся из здания Организации, согласно схемы эвакуации. Педагогический работник, во время всей эвакуации, находится с учащимися. При завершении эвакуации проверить наличие учащихся. О результатах проверки доложить руководителю Организации, а в его отсутствие заместителю директора.

3.3. Обеспечить порядок на месте расположения учащихся и их безопасность.

3.4. Действовать согласно распоряжению руководителя или заместителя директора Организации.

3.5. При получении сообщения об угрозе теракта по телефону, ни в коем случае не класть телефонную трубку на аппарат. Сообщить о звонке по телефонам: 112, 101, 102.

3.6 Действия работников при попытке незаконного проникновения на объект; при пожаре, стихийном бедствии; при попытке совершения (совершении) террористического акта.

3.6. При возникновении нештатной (аварийной) ситуации:

3.7. Установить максимально точно характер нештатной (аварийной) ситуации, возможные ее последствия.

3.8. Немедленно поставить в известность руководителя Организации, диспетчера соответствующей аварийной службы, с указанием:

- точного адреса и наиболее коротком пути следования к Организации.

- полное наименование учреждения, с указанием точного расположения места аварии, характер и возможные последствия происшедшего.

- постоянно поддерживать связь с учреждениями, аварийными службами и ответственным дежурным по управлению образования до полной ликвидации последствий или происшествия. Принять меры к ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения имеющими средствами и силами, согласно утвержденной Инструкции и плана работы в нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Организации.

3.10. Руководитель Организации обязан:

3.11. После ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения:

3.11.1.1. Доложить по телефону об итогах ликвидации последствий возникшей нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Организации после окончания ликвидационных работ и итогах ликвидации в Организации.

3.11.1.2. В течении суток после ликвидации последствий письменно с указанием причин, нанесенном ущербе, принятых мерах, планируемых мероприятиях по ликвидации причин и последствий нештатной (аварийной) ситуации произвести разбор причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Организации с работниками.

3.11.1.3. Принять меры для предотвращения повторения причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения Организации.

4. Действия работников и учащихся при внезапном проявлении землетрясения

4.1. Для учащихся:

4.2. По сигналу тревоги сохраняйте спокойствие и не делайте ничего, что может дезорганизовать окружающих.

4.3. Немедленно возьмите необходимые вещи и постройтесь для организованного выхода из класса (если находитесь в классе на уроке).

4.4. В организованном порядке через запасные выходы покиньте здание Организации.

4.5. Если находитесь в здании Организации на перемене, через ближайший запасный выход покиньте помещение. После выхода из здания постройтесь в отведённом безопасном месте, пройти перекличку.

4.6. Если покинуть здание невозможно, займите положение вдоль капитальной стены в классе или коридоре.

4.7. Если вы оказались в завале, не поддавайтесь панике, постарайтесь определиться в пространстве и подавайте сигналы о себе (стучите железом о железо, камушками по плитам, трубам и т. п.).

4.8. Помните, что первые толчки самые сильные (от 5 до 40 секунд). После чего может наступить временное затишье, а потом новый толчок.

4.9. При необходимости эвакуации из зоны бедствия и отсутствии телефонной связи не уходите домой и в другие места, пройдите перекличку и выполняйте дальнейшее по указанию руководителей Организации, осуществляющих массовую эвакуацию учащихся из Организации.

4.10. Помните, что ваши родители будут эвакуироваться из зоны бедствия на своих предприятиях и своими силами.

4.11. После прибытия на место эвакуации пройдите регистрацию, для того чтобы родители и родственники могли отыскать вас.

4.12. Для работников:

4.12.1. После получения сигнала тревоги немедленно организуйте эвакуацию учащихся из здания Организации. Через запасный выход покинуть здание Организации.

4.12.2. Постройте учащихся в безопасном месте, сделайте перекличку и доложите о присутствующих и отсутствующих.

4.12.3. Если здание покинуть невозможно (при сильных толчках), построить учащихся вдоль капитальной стены, в углах, дверных проёмах.

4.12.4. Эвакуируйтесь из здания только после разрешения администрации Организации по обследованным безопасным выходам.

4.12.5. Эвакуацию учащихся из здания Организации осуществляет учитель- предметник, ведущий урок.

- 4.12.6. При необходимости эвакуации из зоны бедствия передать учащихся классному руководителю, а при его отсутствии взять функции классного руководителя на себя.
- 4.12.7. После регистрации учащихся проведите с ними инструктаж во время передвижения и эвакуируйтесь вместе с учащимися класса в безопасную зону.
- 4.12.8. Прибыв на место эвакуации, проведите перерегистрацию учащихся, доложите о прибывших.
- 4.12.9. Организуйте проживание учащихся, помня о том, что каждый учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье учащихся, находящихся с ним в опасной и безопасной зоне.

5. Действия работников и учащихся при поступлении сообщения о наводнении и начале эвакуации

5.1. Для работников:

- 5.1.1. Оденьтесь и подготовьте необходимые вещи, обувь, запас продуктов и аптечку. Завернуть в полиэтиленовый пакет документы, деньги, ценности.
- 5.1.2. Отключите электричество, электроприборы.
- 5.1.3. Покиньте опасную зону пешком или на транспорте, захватить с собой документы, ценности, необходимые вещи и запас продуктов.
- 5.1.4. Если не смогли эвакуироваться, то при опасном повышении уровня воды поднимитесь на чердак или на крышу дома, подавать сигналы бедствия.
- 5.1.5. При подходе спасателей на плав средстве переходите в него с соблюдением правил предосторожности и неукоснительно соблюдайте требования спасателей.
- 5.1.6. При массовой эвакуации из опасной зоны пройдите регистрацию на сборно-эвакуационном пункте.
- 5.1.7. По возможности телефонной связи сообщите родителям о местонахождении.
- 5.1.8. По прибытии на место эвакуации пройдите повторную регистрацию, для того чтобы родители могли найти вас.
- 5.1.9. При внезапном затоплении Организации и переведите учащихся в безопасное место: верхние этажи, крышу.
- 5.1.10. Посчитайте количество учащихся и доложите администрации.
- 5.1.11. Не допускайте массовой паники учащихся.
- 5.1.12. По прибытии в безопасную зону проведите регистрацию учащихся, окажите им помощь в обустройстве, помня о том, что учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье детей в опасной и безопасной зоне, пока они находятся рядом с ним.

6 Действий работников и учащихся в помещении при внезапном возникновении урагана

6.1. Для работников:

- 6.1.1. Во время урагана соберите учащихся в безопасном месте, подальше от окон.
- 6.1.2. Не допускайте, чтобы дети самостоятельно покидали Организацию.
- 6.1.3. С учащимися проведите инструктаж по правилам поведения во время урагана.
- 6.1.4. Учащихся старших классов отпускать домой по месту проживания группами.
- 6.1.5. Учащихся младших и средних классов отпускать домой только в сопровождении родителей (законных представителей)
- 6.2. Для учащихся:
- 6.2.1. Отойти от окон, заняв места на партах возле стены или встав в нишах стен. Можно перейти в глухие коридоры.
- 6.2.2. По окончании уроков, если ураган не стихает, учащимся старших классов передвигаться домой группами, держась подальше от деревьев, линий электропередач, полуразрушенных деревянных и кирпичных зданий. Учащихся младших и средних

классов вывозить на транспорте в сопровождении учителя или родителей. Одних учащихся не отпускать!

6.2.3. Если буря закончилась, соблюдайте меры предосторожности при возвращении домой. Не дотрагивайтесь до оборванных проводов.

7 Действия работников и учащихся при пожарах

7.1. Для работников:

7.1.1. При получении сигнала оповещения о пожаре в Организации немедленно организовать учащихся для эвакуации из здания Организации.

7.1.2. Вместе с учащимися покинуть по безопасным выходам здание школы.

7.1.3. В тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место, подальше от горящего здания, сделать перекличку.

7.1.4. В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо покинуть помещение без одежды и укрыться в здании котельной, центра культуры.

7.1.5. Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику.

7.1.6. После эвакуации из здания Организации в зимнее время найти учащихся, которые укрылись в ближайших зданиях, и сделать перекличку.

7.1.7. В горящее здание Организации не возвращаться. Это очень опасно!

7.2. Для учащихся:

7.2.1. При получении сигнала оповещения при пожаре организованно выйти из школы, взяв необходимые вещи и одежду.

7.2.2. Не допускать паники и столпотворений на лестничных пролётах.

7.2.3. При сильном задымлении помещения закрыть дыхательные пути (рот, нос) плотно свёрнутыми предметами одежды (шарф, шапка, кофта, пиджак и т. д.) и, пригнувшись, бежать к выходу из школы.

7.2.4. Выйти из Организации по безопасным путям, указанным администрацией Организации.

7.2.5. При невозможности забрать верхнюю одежду из гардероба покидать Организацию без неё.

7.2.5. По выходу из Организации в тёплое время построиться для переклички, в холодное и зимнее время укрыться в подъездах близлежащих домов, в детских садах.

8 Действия работников и учащихся связанных с выбросом в атмосферу опасного химического вещества

8.1. Для работников:

8.1.1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе в атмосферу опасного химического вещества закрыть все окна и форточки в Организации.

8.1.2. Обеспечить учащихся индивидуальными средствами защиты или использовать подручные средства из ткани, которые необходимо смочить водой. Слушать дальнейшие указания.

8.1.3. Организовать учащихся для выхода из помещения и передвижения к месту эвакуации.

8.1.4. Провести инструктаж: передвигаться по зараженной местности перпендикулярно направлению ветра.

8.1.5. Эвакуироваться вместе с учащимися в безопасную зону.

8.1.6. По прибытии в район размещения провести регистрацию учащихся.

8.1.7. Организовать санитарную обработку и размещение учащихся.

8.2. Для учащихся:

8.2.1. После получения сигнала тревоги с сообщениями о выбросе в атмосферу опасного химического вещества не покидать здание Организации до приказа администрации Организации.

8.2.2. Надеть индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы); при их отсутствии — ватно-марлевые повязки или другие подручные изделия из ткани, намочив их водой.

8.2.3. Закрыть окна.

8.2.4. Перед выходом из здания Организации максимально защитите кожные покровы (лицо, руки и др. части тела).

8.2.5. Эвакуироваться быстро, но без паники.

8.2.6. Слушать указания учителя о дальнейших действиях.

8.2.7. При передвижении по зараженной территории необходимо соблюдать следующие правила:

-передвигаться быстро, но не бежать; стараться не поднимать пыли;

-обходить стороной туманно подобные образования;

-не касаться окружающих предметов, ни к чему не прислоняться;

-не наступать на капли жидкости или порошкообразные россыпи;

-при обнаружении следов химических веществ на коже, одежде, обуви удалить их подручными средствами (бинтом, носовым платком, тряпочкой) и промыть это место по возможности водой или другой чистой жидкостью;

-не снимать средств индивидуальной защиты до соответствующих распоряжений.

-по прибытии в безопасную зону необходимо пройти регистрацию и санитарную обработку.

7. Действия работников и учащихся при аварии с выбросом радиоактивных веществ

9.1. Для работников:

9.1.1. При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и учащимся. Выдать ватно- марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.

9.1.2. Закрыть окна в классе. Отсадить учащихся от окон.

9.1.3. Подготовиться к организованной эвакуации. Взять классный журнал.

9.1.4. Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.

9.1.5. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.

9.1.6. Эвакуироваться вместе с учащимися в безопасную зону.

9.1.7. По прибытии в район размещения провести регистрацию учащихся.

9.1.8. Организовать санитарную обработку и размещение.

9.2. Для учащихся:

9.1.2. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе радиоактивных веществ необходимо защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты: надеть противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки или применить средства — платки, шарфы, другие тканые изделия.

9.1.3. Занять место вдали от окон.

9.1.4. Подготовиться к организованной эвакуации. Не паниковать, слушать указания работника Организации.

9.1.5. После выхода из Организации на заражённую территорию необходимо соблюдать следующие правила:

-не снимать на открытой местности средства индивидуальной защиты;

-избегать поднимания пыли при передвижении;

-без надобности не садиться и не прикасаться к посторонним предметам;

-не пить, не принимать пищу, не курить;

-периодически обтирать открытые участки тела тряпочкой или носовым платком.

9.1.6. Прибыв в район размещения, эвакуированным необходимо зарегистрироваться. Пройти полную санитарную обработку. Промыть глаза чистой водой, прополоскать рот и горло.

10. Действия работников и учащихся при эвакуации из помещений Организации при чрезвычайных ситуациях

10.1 Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: три длинных. Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание школы!».

10.2. по прибытии в безопасную зону необходимо пройти регистрацию и санитарную обработку.

11. Действия работников и учащихся при аварии с выбросом радиоактивных веществ

11.1. Для работников:

11.1.1 При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и учащимся. Выдать ватно- марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.

11.1.2. Закрыть окна в классе. Отсадить учащихся от окон.

11.1.3. Подготовиться к организованной эвакуации.

Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.

11.1.4. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.

11.1.5. Эвакуироваться вместе с учащимися в безопасную зону.

11.1.6. По прибытии в район размещения провести регистрацию учащихся.

11.1.7. Организовать санитарную обработку и размещение.

Для учащихся:

11.1.8. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе радиоактивных веществ необходимо защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты: надеть противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки или применить средства — платки, шарфы, другие тканые изделия.

11.1.9. Занять место вдали от окон.

11.1.10. Подготовиться к организованной эвакуации. Не паниковать, слушать указания работника Организации.

11.1.12. После выхода из Организации на заражённую территорию необходимо соблюдать следующие правила:

-не снимать на открытой местности средства индивидуальной защиты;

-избегать поднимания пыли при передвижении;

-без надобности не садиться и не прикасаться к посторонним предметам;

-не пить, не принимать пищу, не курить;

-периодически обтирать открытые участки тела тряпочкой или носовым платком.

11.1.13. Прибыв в район размещения, эвакуированным необходимо зарегистрироваться. Пройти полную санитарную обработку. Промыть глаза чистой водой, прополоскать рот и горло.

12. Действия работников и учащихся при эвакуации из помещений Организации при чрезвычайных ситуациях

12.1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: три длинных. Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание школы!».

12.2. Эвакуируются все учащиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все работники.

-12.3 Педагогическому работнику в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения учащихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).

12.3. Педагогический работник руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход учащихся в колонне по 2 через соответствующий выход.

12.4. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия (педагогический работник).

12.5. При эвакуации учащиеся следуют к месту построения и строятся по группам в колонну по 3, в заранее определенной последовательности.

12.6. После проверки по списку наличия учащихся педагогический работник докладывает руководителю Организации о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.

12.7 У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора Организации или должностные лица по ГО и ЧС.

12.8. Заведующий хозяйством обеспечивает готовность запасных выходов из здания Организации.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказа руководителем Организации.

13.2. Срок действия Положения не ограничен.

13.3. В настоящее Положение по мере необходимости могут быть внесены дополнения и изменения.